

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА**

МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ

КОЛЛЕДЖ ГОСТИНИЧНОГО СЕРВИСА

УТВЕРЖДАЮ:
Зам.директора колледжа по УМР

Табенкина Т.М. Табенкина

**Методические указания по выполнению курсовой работы
по МДК 03.01 «Организация обслуживания гостей в
процессе проживания»**

Специальность 43.02.11 «Гостиничный сервис»

Одобрены

Методическим советом

Колледжа гостиничного сервиса Московского филиала РМАТ

Протокол № 1 от 30.08 2016 г

Составители: С.В. Сивченко, преподаватель колледжа, к.т.н.

Пересмотрены

Методическим советом

Колледжа гостиничного сервиса Московского филиала РМАТ

Протокол № 1 от 30.08 2017 г

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по МДК 3.1 «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» профессионального модуля ПМ 03 «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» разработаны для студентов специальности 43.02.11 «Гостиничный сервис».

Методические рекомендации определяют цели, задачи, порядок выполнения, а также содержат требования к лингвистическому и техническому оформлению курсовой работы, практические советы по подготовке и прохождению процедуры защиты.

Содержание

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	3
2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	4
3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	13
5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	17
6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	16
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	17
Приложения	20

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Методические указания по выполнению курсовой работы по профессиональному модулю «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» разработаны для студентов среднего профессионального образования специальности 43.02.11 Гостиничный сервис в качестве руководства для выполнения курсовой работы. Методические указания освещают структуру, объем, содержание и оформление работы, сроки подготовки и представления к защите.

Целью курсовой работы по дисциплине «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» является творческое изучение и самостоятельное решение вопросов, связанных с организацией обслуживания гостей в гостиницах и других средствах размещения, путем обобщения литературных источников и фактических данных, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик, анализа периодических изданий и интернет-ресурсов.

Основными задачами при подготовке курсовой работы по профессиональному модулю «Организация обслуживания гостей в процессе проживания» являются:

- систематизация, закрепление и расширение знаний, в области организации обслуживания гостей в процессе их проживания в гостиницах и других средствах размещения;
- развитие навыков самостоятельной работы (планирование, изучение учебно-методической и научной литературы, сбор и анализ практического материала, проведение исследования, овладение методиками анализа, исследования, экспериментирования по данной предметной области, анализ полученных результатов по теме работы);
- формирование научно-обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по решению конкретных задач, рассматриваемых в работе;
- проявление и развитие творческой инициативы для получения

результатов, имеющих практическую ценность;

- сбор и подготовка материалов для последующего выполнения выпускной квалификационной работы;

- умение составлять и технически грамотно оформлять результаты проделанной работы;

В процессе работы **студент должен уметь:**

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-теоретической и практической информации по теме исследования;

- анализировать научную и учебно-методическую литературу;

- обобщать изученный материал;

- делать выводы и предложения.

Для подготовки курсовой работы студенту назначается руководитель.

Оптимальный объем курсовой работы – 25-30 страниц компьютерного текста (без приложений и иллюстративного материала).

Оформление курсовой работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам подобного рода.

2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тематика курсовых работ должна соответствовать получаемой специальности.

Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы. Студент может предложить свою тему курсовой работы, обосновав целесообразность ее разработки.

Для выбора темы студент может использовать следующие приемы:

- всесторонний анализ и обобщение материалов периодических изданий, научной литературы, практических исследований, специальных методических пособий;

- консультации с преподавателями, специалистами-практиками, позволяющие выявить проблемные вопросы развития отрасли общественного питания;

- использование собственного профессионального опыта и опыта, приобретенного во время прохождения производственной практики.

Тема работы закрепляется за студентом и утверждается.

Научное руководство курсовой работой осуществляется преподавателями, ведущими данный модуль.

Руководитель осуществляет непосредственное руководство, контролирует процесс разработки и оформления курсовой работы, рекомендует необходимую научную и учебную литературу, справочные и нормативные документы, учебные пособия и другие библиографические источники по теме; проводит предусмотренные расписанием консультации. Посещение консультаций является для студента обязательным. Во время консультаций обсуждаются возникшие у студента вопросы, анализируются собранные материалы, даются указания относительно общего направления работы, а также сбора дополнительного материала. Руководитель обеспечивает правильное направление работы и помогает студенту в самостоятельном решении основных (особенно новых, оригинальных) вопросов, проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Выполненная надлежащим образом и оформленная согласно требованиям курсовая работа представляется в установленные заданием сроки руководителю. В рецензии руководителя дается оценка полноты раскрытия темы, правильности оформления, соблюдения сроков выполнения.

3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Рекомендуется следующий порядок расположения материалов:

титульный лист (Приложение 1);

содержание;

введение;

разделы, раскрывающие выбранную тему курсовой работы, которые включают нескольких частей, разделов и подразделов основного текста;

заключение;

библиографический список;

приложения

За титульным листом следует **содержание** работы. Содержание отражает последовательность расположения составных частей работы. Содержание включает введение, наименование всех глав, разделов, подразделов, заключение, библиографический список и наименование приложений с указанием номеров листов, с которых начинаются эти элементы в работе.

Во **введении** курсовой работы формулируются:

- актуальность выбранной темы;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- предмет исследования;
- объект исследования;
- методология исследования.

Необходимым элементом введения является определение цели исследования и задач, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Правильно сформулировать цель и указать средства их достижения (через определение задач) – это значит, во многом обеспечить успех исследовательской работы.

Цель исследования – это замысел исследования; научный результат, который должен быть получен в итоге исследования. Цель исследования носит теоретико-практический характер, что находит отражение в ее формулировке. Чаще всего при формулировании цели используют номинативную конструкцию, например, «разработка», «совершенствование» и т.п. Это обоснованное представление об общих, конечных или промежуточных результатах поиска, мысленное предвосхищение (прогнозирование) результата, определение оптимальных путей решения проблемы в условиях выбора методов и приемов исследования. Цель должна

быть достижимой, направлена на выявление нового знания или получение конечного результата. Цель дифференцируется на задачи, которые носят более конкретный характер.

Задача исследования – это предполагаемый локализованный результат исследования. Формулируемые задачи должны носить как теоретический, так и практический характер. Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав курсовой работы. Это обычно делается в форме перечисления (изучить, описать, установить, выявить, сформулировать и т.п.). Иерархически организованная последовательность задач образует программу деятельности исследователя. Задачи исследования представляют собой звенья, шаги, этапы достижения цели.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения. Это круг объективной реальности, совокупность свойств и отношений, не зависящих от нашего сознания. Формулировать объект не стоит слишком широко, он должен включать предмет исследования – то есть элемент объекта, который подлежит изучению и усвоению.

Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание ученого.

Предмет исследования - это результат исследовательского творчества, существенная связь явлений в системе объекта, от изучения которой в значительной мере зависит исследование представлений об объекте как целостности. Он дает представление о том, как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты и функции объекта рассматривает данное исследование. Предмет исследования определяет тему курсовой работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Определение предмета – это установление ракурса рассмотрения, установление границ поиска.

В одном и том же объекте могут быть выделены различные предметы исследования. В предмет включаются только те элементы, связи и отношения объекта, которые подлежат изучению в данной работе.

Например: тема курсовой работы - «Совершенствование стандартов обслуживания гостей (на примере гостиницы «Алые паруса» г. Москва)».

Объектом исследования являются стандарты обслуживания гостиницы.

Предметом исследования является процесс совершенствования стандартов обслуживания гостей (на разных этапах обслуживания) (на примере гостиницы «Алые паруса»).

В соответствии с вышесказанным можно сформулировать:

цель исследования курсовой работы - совершенствование стандартов обслуживания гостей (на примере гостиницы «Алые паруса»).

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- проанализировать литературные источники по рассматриваемым вопросам курсовой работы;
- произвести анализ существующих стандартов обслуживания гостей в гостинице;
- разработать мероприятия по совершенствованию стандартов обслуживания гостей (на разных этапах обслуживания) на примере гостиницы «Алые паруса» и т.д.

Объем введения – до 2 страниц.

Основную часть курсовой работы необходимо разделить на главы (разделы и подразделы).

Основная часть курсовой работы должна содержать:

- теоретическую главу;
- аналитическую главу.

В теоретической главе описываются технологические процессы при

организации обслуживания гостей в процессе их проживания в гостинице.

Теоретический материал должен опираться на анализ библиографических источников по теме исследования отечественных и зарубежных авторов, нормативно-справочной документации, передового отечественного и зарубежного опыта по исследуемой проблеме.

Разработка теоретической части курсовой работы предполагает подготовку форм сбора первичной информации и определение методики ее разработки и анализа.

Теоретические исследования должны напрямую касаться только предмета курсовой работы и исключительно соответствовать целям и поставленным задачам.

Глава разбивается на параграфы. Первая глава работы должна давать научно-теоретическое обоснование, при ее выполнении следует привлечь значительное число литературных источников (учебников, учебных пособий), в ней необходимо отразить:

- суть исследуемой проблемы, в т.ч. привести определения всех основных понятий, используемых в работе;
- раскрыть основные теоретические и методологические подходы к проблеме;
- отразить современные тенденции в развитии отрасли, предприятия;
- указать возможное организационное обеспечение, необходимое для решения поставленной задачи на предприятиях гостеприимства.

В данной части работы целесообразно привести необходимые таблицы, графики, рисунки, сопровождающиеся соответствующими пояснениями и выводами.

Заканчивается теоретическая глава работы выводами, в которых дается оценка проведенного исследования и материала, изложенного в этой части работы, следует сформулировать вопросы, которые подробно исследуются в аналитической части курсовой работы, и определить используемые для этого методы.

В **аналитической главе** производится анализ новых и перспективных путей развития конкретной проблемы, выбранной в качестве цели курсовой работы.

При выполнении данной главы необходимо применить статистические методы исследования, показать динамику отдельных показателей, характеризующих существо проблемы и деятельность конкретного предприятия. Для этого необходимо использовать данные, полученные студентом во время прохождения производственной практики, внутренние статистические отчеты предприятий и т.д.

В аналитической главе должны быть представлены следующие компоненты исследования:

- оценка перспектив и тенденций развития;
- результаты маркетинговых исследований;
- предложения по внедрению новых процессов и технологий в организацию работы службы приема и размещения на конкретном предприятии и краткие выводы.

Для количественной характеристики тенденций и зависимостей следует использовать метод графического анализа, сравнения, группировок и т. д., при этом необходимо главное внимание обратить на проблемы и недостатки в деятельности предприятия.

В результате анализа должны быть сформулированы аргументированные выводы о состоянии исследуемой проблемы на объекте, подкрепленные практическими примерами и данными наблюдений, исходя из которых, можно будет предложить конкретные направления улучшения положения дел на исследуемом предприятии.

Далее следует предложить мероприятия по решению выявленных проблем в работе службы приема и размещения, а также рекомендации и предложения по совершенствованию работы данной службы согласно исследуемой теме курсовой работы.

Текст главы иллюстрируется схемами, графиками, таблицами, диаграммами, другими графическими или фотоматериалами.

В конце аналитической главы курсовой работы рекомендуется сделать выводы и студент может предложить комплекс мероприятий по решению обозначенных проблем, дать рекомендации и предложения по совершенствованию обслуживания гостей в гостиницы.

Заключение является завершающей частью курсовой работы и представляет собой отражение основных результатов, полученных студентом во время ее выполнения. Теоретические и практические предложения по улучшению дальнейшей деятельности исследованного объекта, естественно следующие из выводов соответствующих глав работы, излагаются кратко и конкретно. Они должны быть обоснованы исключительно теми данными и фактами, которые включены в текст курсовой работы.

Библиографический список должен содержать перечень использованных в ходе работы первоисточников, расположенных в алфавитном порядке по определенной форме и последовательности:

1. Законы Российской Федерации и субъектов РФ, Постановления Правительства, Указы Президента, региональные законодательные акты, Положения и Инструкции Министерств и ведомств;

2. Учебники;

3. Учебные и методические пособия;

4. Научные работы, авторефераты, диссертации;

5. Статьи периодической печати;

6. Интерактивные источники.

Библиографический список должен включать только источники, непосредственно использованные в работе, т.е. те, которые цитировались, на которые делались ссылки, и послужили основой при формировании точки зрения студента. При этом описание книг и статей располагаются в общем алфавите фамилий авторов и заглавий книг и статей (если автор не указан).

Работы одного и того же автора располагаются или по алфавиту их названий, или в хронологии их издания. Работы авторов с одинаковой фамилией располагаются обычно в алфавитном порядке их инициалов.

При составлении описания книг под фамилией автора сообщаются следующие данные: фамилия и инициалы автора, заглавие книги, сведения, относящиеся к заглавию; место издания, издательство, год.

Для статей из журналов или газет указывается фамилия и инициалы автора, название статьи, наименование журнала или газеты, их номер и год издания.

В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие содержание работы: нормативные документы, вспомогательные таблицы, схемы, диаграммы, графики, иллюстрации вспомогательного характера. Приложения должны содержать фактический и справочный материал; при использовании в тексте работы каких-либо материалов или данных из приложений следует делать ссылки на номер соответствующего приложения.

Для наглядной иллюстрации и в целях более детального освещения темы курсовой работы студентам рекомендуется представлять **презентационный материал** (количество слайдов от 5 до 20).

СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ, КОНСУЛЬТАЦИИ, ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения и представления курсовой работы устанавливается, как правило, на период завершения изучения студентами теоретического курса профессионального модуля «Организация обслуживания гостей в процессе проживания».

Индивидуальные консультации для студентов, выполняющих курсовую работу, проводятся по установленному расписанию, не реже одного раза в две недели. При необходимости руководитель может проводить групповые консультации наряду с индивидуальными.

Защита курсовой работы проводится в комиссии, состоящей из двух преподавателей, студент делает краткое сообщение по существу темы, отвечает на вопросы преподавателей

Отметки о защите курсовой работы делаются в зачетно-экзаменационной ведомости, зачетной книжке студента.

Результаты защиты работы оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке работы учитываются:

- актуальность темы;
- полнота и обстоятельность изложения основной части работы;
- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;
- степень самостоятельности автора;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;
- оформление работы;
- качество и содержание доклада и ответов на вопросы.

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформление работы выполняется в соответствии с Единой системой технологической документации (ЕСТД).

Общий объем работы – 25-30 страниц (без приложений) компьютерного текста размером шрифта (кегель) – 14, шрифт Times New Roman с междустрочным интервалом 1,5, форматирование по ширине. Работа может быть четко написана студентом через два межстрочных интервала или выполнена на компьютере с использованием любого текстового редактора, например «Microsoft Word». Она выполняется на листах белой писчей бумаги формата А4 (297×210 мм) в ясной и сжатой форме на одной стороне листа и удовлетворять требованиям ГОСТ 2.105-95

«Общие требования к текстовым документам» и 2.106-96 «Текстовые документы».

Курсовая работа должна быть сброшюрована в скоросшивателе или пружинным способом в папке. Работа подписывается студентом-исполнителем и руководителем с указанием даты.

В тексте работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых (т.е. и т.д.). Если в тексте используются специальные термины и сокращения более трех раз, непосредственно в тексте приводится расшифровка при первом упоминании, либо при первом упоминании пишется полное название употребляемого сокращения, а в скобках дается ссылка на краткую аббревиатуру.

Нумерация страниц и глав

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется внизу в центре страницы.

Титульный лист (представлен в Приложении 1), содержание включается в общую нумерацию страниц. Номера страниц на них не проставляются. Нумерация начинается со страницы на первом листе содержания.

При оформлении курсовой работы каждый раздел начинается с новой страницы заглавными буквами.

Текст работы разделяют на разделы и подразделы. Нумерация разделов, подразделов, таблиц, рисунков, формул проставляется в соответствии с ГОСТ. Разделы нумеруются арабскими цифрами с точкой. Подраздел имеет нумерацию в пределах каждого раздела и нумеруется двумя цифрами, разделенными точкой, например, 2.1. Подразделы также могут содержать несколько пунктов, в этом случае применяется нумерация из трех цифр, разделенных точками: 2.1.1, 2.1.2 и т.д. В конце номера пункта

(подпункта) точка не ставится.

Требования к иллюстрациям

Иллюстрации могут быть представлены в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал. Номера иллюстраций включают две цифры, разделенных точкой, при этом первая цифра – номер раздела, вторая – номер таблицы, схемы и т.д. Например, таблица 2.1 означает первую таблицу во втором разделе. Надпись таблица выполняется в левом верхнем углу перед самой таблицей.

Перечень рекомендуемых иллюстраций составляется по согласованию с руководителем работы.

Иллюстрации (рисунки, графики, схемы, диаграммы) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под ними. При необходимости перед названием рисунка помещают поясняющие данные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить, над ней разместить слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Если шапка таблицы велика, допускается ее не повторять: в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Название таблицы не повторяется.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк.

Ссылки

При использовании в курсовой работе текстового материала и других материалов необходимо приводить источники, из которых заимствованы материалы. При ссылке на источник в тексте работы используется так называемая концевая сноска. В этом случае, после указания в тексте

произведения или цитаты из него в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке.

Ссылки на таблицы, рисунки приложения берутся в квадратные скобки.

Приложения

Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на его последующих страницах в виде отдельного раздела. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием вверху посередине страницы слово «Приложение» и его обозначения.

Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Руководитель курсовой работы знакомится с содержанием курсовых работ на предмет их готовности к защите и дает свое заключение в виде рецензии.

Рецензия на курсовую работу отражает:

- актуальность темы;
- глубину изучения специальной литературы;
- объективность методов исследования и достоверность результатов;
- обоснованность выводов;
- стиль и оформление работы;
- предложения и выводы.

6. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

К защите допускаются только курсовые работы, прошедшие рецензирование. Студент защищает курсовую работу индивидуально. Защита курсовой работы включает краткий доклад студента (не более 5 минут), и ответы на вопросы по существу работы.

Структура доклада:

1. тема курсовой работы, ее цель;
2. актуальность темы, ее обоснование;
3. формулировка проблемы;
4. объект предметной области;
5. характеристика глав курсовой работы (*например, какие рассмотрены вопросы, какая организация исследована, какие методы исследования применялись, каковы результаты исследования (основные положения теоретической и практической части);- заключение (конкретные предложения по решению поставленных проблем, обоснование предложений, выводы по работе).*

В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи курсовой работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Особое внимание в докладе необходимо уделить собственным разработкам. В заключении доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам курсовой работы и возможности их практического применения.

Студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать ответ. Ответы должны быть конкретными, содержательными и лаконичными.

При проставлении оценки по работе комиссией учитываются:

- доклад студента;
- полнота и глубина ответов на вопросы руководителя (членов комиссии);
- актуальность, содержание, соответствие содержания теме работы, самостоятельность выполнения работы, глубина раскрытия темы, правильность расчетов, уровень выполненных исследований, теоретическая и практическая значимость полученных результатов, наличие выводов и рекомендаций, качество оформления.

Студент, не выполнивший курсовой работы, установленной учебным планом по дисциплине, или получивший неудовлетворительную оценку, к экзаменационной сессии не допускается.

Студенту, получившему неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению руководителя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

Оценка по курсовой работе ставится в ведомость и зачетную книжку студента, в дальнейшем она будет выставлена в приложение к диплому специалиста.

При неудовлетворительной оценке курсовой работы студент имеет право повторно ее защищать после доработки и внесения исправлений.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “ХОРОШО”:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлена библиография по теме работы.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО”:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

РОССИЙСКАЯ МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ТУРИЗМА
Московский филиал
Колледж гостиничного сервиса

КУРСОВАЯ РАБОТА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 «Организация обслуживания гостей в процессе проживания»

Тема: _____

выполнил студент _____ курса

ФИО _____

Проверил

ФИО

оценка _____